

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van ‘geneeskundige ggz’, dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: JMI SCHOUTEN

BIG-registraties: 49063773325

Overige kwalificaties: EMDR-therapeut

Basisopleiding: Orthopedagogiek

AGB-code persoonlijk: 94004995

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: Fides Hulpverlening

E-mailadres: j.schouten@fideshulpverlening.nl

KvK nummer: 70729700

Website: www.fideshulpverlening.nl

AGB-code praktijk: 94064911

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie daarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatiemodel. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz
de gespecialiseerde-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

De regiebehandelaar heeft een indicerende en coördinerende rol. De intake wordt uitgevoerd door de regiebehandelaar zelf en/of door een medebehandelaar. Als de intake is uitgevoerd door een medebehandelaar wordt de client besproken in werkoverleg van medebehandelaar en regiebehandelaar en wordt op basis daarvan het hulpverleningsplan opgesteld. Als de regiebehandelaar de intake doet, stelt deze zelf het hulpverleningsplan op. Zowel regiebehandelaar als medebehandelaar kunnen de client ook inbrengen in de intervisiegroep, wanneer advies/meedenken van anderen gewenst is. Het hulpverleningsplan wordt ondertekend door regiebehandelaar, medebehandelaar en cliënt. In het hulpverleningsplan staan de hulpvraag, de achtergrond van de hulpvraag, mogelijke diagnose, en het behandeladvies en de behandeldoelen vermeld. Waar nodig zal in het hulpverleningsplan ook verwezen worden naar andere vormen van therapie (extern) als deze geïndiceerd zijn.

In het geval na de intake direct duidelijk is dat de hulpvraag elders behandeld dient te worden, dan wordt dit met de cliënt besproken en wordt actief meegedacht in de doorverwijzing.

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Clënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Angstklachten, depressie, ADHD, autisme, persoonlijkheidsproblematiek, burn-out klachten, relationele problemen, vragen inzake zingeving, afscheid, rouw, trauma, EMDR, contextueel, cognitieve gedragstherapie. Kind / jeugd / volwassenen.

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Andere problemen die een reden voor zorg kunnen zijn

Angststoornissen

Bipolaire stemmingsstoornissen

Depressieve stemmingsstoornissen

Neurobiologische ontwikkelingsstoornissen

Obsessieve-compulsieve en verwante stoornissen

Persoonlijkheidsstoornissen

Somatische symptoomstoornis en verwante stoornissen

Trauma en stress gerelateerde stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: J.M.I. Schouten

BIG-registratienummer: 89063773331

Regiebehandelaar 2

Naam: G.R. van Veldhuijzen-Jansen

BIG-registratienummer: 59926877731

Medebehandelaar 1

Naam: G.R. van Veldhuijzen-Jansen

BIG-registratienummer: 59926877731

Specifieke deskundigheid: Orthopedagoog Generalist

Medebehandelaar 2

Naam: R.Rijneveld-Mulder

BIG-registratienummer

Specifieke deskundigheid: Orthopedagoog NVO

Medebehandelaar 3

Naam: W.G. Blotenburg- van Donselaar

BIG-registratienummer

Specifieke deskundigheid: Orthopedagoog NVO

Medebehandelaar 4

Naam: C.A. Nouwen- de Jong

BIG-registratienummer

Specifieke deskundigheid: Orthopedagoog NVO

Medebehandelaar 5

Naam: M.J. Westerink- van Steenbergen

BIG-registratienummer
Specifieke deskundigheid: Orthopedagoog NVO

Medebehandelaar 6

Naam: M.A. den Besten
BIG-registratienummer
Specifieke deskundigheid: Basispsycholoog

Medebehandelaar 7

Naam: E. van Dijk
BIG-registratienummer
Specifieke deskundigheid: Basispsycholoog

Medebehandelaar 8

Naam: P. Doornenbal
BIG-registratienummer
Specifieke deskundigheid: Vaktherapeut PMT

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)
Collegapsychologen en -psychotherapeuten
ggz-instellingen

Anders: Vraagafhankelijk overleg met huisarts en/of psychiater, netwerk van 1nP.

Sinds september 2026 betrokken bij Samen Sterker Eemland (mentaal gezondheidsnetwerk, waarin actief samengewerkt gaat worden tussen huisartsen, sociaal domein, welzijn en GGZ)

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Samenwerking met medewerkers van Fides Hulpverlening.
G.R. van Veldhuijzen-Jansen, C.A. Nouwen- de Jong, M.J. Westerink- van Steenbergen, W.G. Blotenburg- van Donselaar, R. Rijnveld, M.A. den Besten, E. van Dijk.
Daarnaast samenwerking met 1nP; RVE Amersfoort, PMT Veenendaal, Praktijk de Kajuit.

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Mijn professioneel netwerk dient als kritische achtergrond voor mijn eigen functioneren, als klankbord bij ingewikkelde diagnostische en behandelvragen en ter afstemming van eventuele psychofarmacologische behandeling; uiteraard uitsluitend indien toestemming van de cliënt.

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):

Soms wordt buiten werktijden mail of app contact ingezet. Buiten werktijd kan de cliënt ook terecht bij de eigen huisarts of bij de huisartsenpost; eventueel met deze derden daarop voorbereid. Voor 1nP cliënten geldt dat zij beroep kunnen doen op de crisisdienst van 1nP.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Ja, welke: Cliënten van 1NP kunnen zonodig beroep doen op de crisisdienst van 1NP. In zijn algemeenheid geldt dat er geen behandeling wordt gegeven aan crisisgevoelige cliënten.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Ik ben aangesloten bij het netwerk van 1NP en maak daar deel uit van een regiogroep waarin we elkaar kunnen consulteren en waarin verschillende disciplines werkzaam zijn. De regiogroep bestaat uit zelfstandig werkenden. Daarnaast is er samenwerking met praktijk Brouwer, en praktijk de Kajuit,

beiden in Barneveld.

Sinds september 2026 maakt Fides ook deel uit van Samen Sterker Eemland.

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Er sprake is van Multidisciplinair overleg en intervisie met elkaar. Vanuit 1NP worden in het kader van lerend netwerk ook scholingsmomenten georganiseerd vanuit de intervisie-groep.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: www.vgz.nl; www.zilverenkruis.nl; www.defriesland.nl; www.caresq.nl ; www.dsw.nl; www.asr.nl

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: www.fideshulpverlening.nl

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Anders: HKZ-certificering sinds januari 2024

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://lvvp.info>, www.nvo.nl, www.emdr.nl

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

De Nederlandse vereniging van pedagogen en onderwijskundigen (NVO).

Link naar website:

<https://www.nvo.nl/berichten/klachtenfunctionaris-en-geschillencommissie-wkkgz.aspx>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Collega's Fides of waarnemend behandelaar van 1nP (voor 1nP cliënten).

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Clënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: www.fideshulpverlening.nl

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

De telefonische aanmelding wordt gedaan door een medewerker; secretaresse / orthopedagoog / psycholoog.

De intake wordt door de collega gedaan die ook de behandeling zal gaan doen.

Bij elk vervolcontact wordt de cliënt te woord gestaan door de eigen behandelaar.

12b. Ik verwijz de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:

- Na intake: behandelvoorstel
- Tussentijds evaluaties
- Afsluitingsevaluatie

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

In het persoonlijk contact, alsook middels voortgangsbespreking, evaluatie en middels de verplichte ROM.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

De tussentijdse evaluaties en genoemde ROM.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

In een persoonlijk onderhoud, tussenevaluatie, tevredenheidsonderzoek (volgens richtlijn HKZ) en ROM via 1NP

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: J. Schouten

Plaats: Barneveld

Datum: 29-09-2026

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja